

**Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző
Iskola**

2020/2021. évi munkaterve

Készítette:

Makó, 2020. augusztus 31.

.....
igazgató

Az iskola nevelőtestülete véleményezte:

Makó, 2020. augusztus 31.

.....
nevelőtestület képviselőjében

A fenntartó engedélyezte:

Makó, 2020. szeptember 1.

.....
fenntartó

1. Bevezető

A Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola 2020/2021. évi munkatervének elkészítésekor figyelembe vettük a jogszabályi előírásokat, a fenntartó elvárásait, az elmúlt tanév tapasztalatait, valamint erősségeinket és fejlesztendő területeinket. Figyelembe vettük továbbá a TÁMOP 3.1.4 és TIOP 1.2.3, a TIOP 1.1.1, a TÁMOP 3.1.5, a TÁMOP 3.3.10 és a TÁMOP 5.5.1, valamint a KEOP-5.5.0 pályázattal kapcsolatos fenntartási kötelezettségünket is.

Az éves munkaterv tartalmazza azokat a közös célokat és feladatokat, amelyek intézményi szinten megvalósításra várnak.

2. Jogszabályi háttér

- 1995. évi I. törvény Magyarországi Református Egyház köznevelési törvénye az érvényben lévő módosításaival
- A szakképzésről szóló 2019. év LXXX. törvény (34. § (29 bek.): elkészítési kötelezettség
- A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 109. §): kötelező tartalmi elemek
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

3. Belső szabályzók:

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- Szakmai program
- Szervezeti és Működési Szabályzat.

4. A munkaterv célja

A munkaterv célja a szakmai programban megfogalmazott stratégiai időarányos megvalósítása, az intézmény folyamatos fejlesztésének biztosítása.

5. Humánerőforrás

Álláshelyek száma összesen: 39 fő

Ebből:

Teljes munkaidőben foglalkoztatott pedagógusok száma: 26 fő

Részmunkaidőben foglalkoztatott pedagógusok száma összesen: 1 fő

Óraadók száma: 32 fő

Tartósan távollévő pedagógusok száma: - 1 fő (Golhovics-Szabó Ágnes helyén – Dr. Kovács Flóra)

Üres álláshelyek száma: -

Nem pedagógus dolgozók száma: 13 fő

Ebből nevelő-oktató munkát segítőik száma: 4 fő

Intézményünkben a szakos ellátottság a jelenleg érvényben lévő törvényi előírásoknak megfelel.

Vezetők

Igazgató:	Kovács Tibor
Igazgatóhelyettesek:	Aszódiné Pernye Szilvia Péli Gyöngyike
Gazdasági igazgatóhelyettes:	Gruberné Joó Marianna
Vallásánár:	Ormándlaky Péter Bencéné
Munkaközösség-vezetők:	Gerzanits Nikoletta - társadalomtudományi munkaközösség Nagy-Szilágyi Krisztina természettudományi munkaközösség Erdei Klára – humán-szakmai munkaközösség Gombkötő Margit - osztályfőnöki munkaközösség

Pedagógiai munkát segítőik

Könyvtáros:	Kiss Éva Anna
Rendszergazda:	Szemerédi Róbert
Laboráns:	Csonka Sándor
Iskolatitkár:	Gyarmatiné Szabó Tünde (a tartósan távol lévő Szakács Andrea helyett)

Tantestületen belüli tisztségviselők – megbízással ellátott feladatok

Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős:	Péli Gyöngyike
Iskolai közösségi szolgálat szervezője:	Péli Gyöngyike
Pályaválasztási felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus:	Udoveczné Siket Katalin

Tantestületen belül önként vállalt feladatok

Iskolai ünnepségek főszervezője:	társadalomtudományi munkaközösség
Iskolaújság szerkesztője:	Dr. Ocsovszkiné Joó Judit és Kiss Éva Anna
100 órás vizsgák szervezője:	Törökné Hadár Kinga

A 2020/21. évi minősítésben érintett pedagógusok:

- Péli Gyöngyike - Pedagógus II. fokozatba

6. A tanév kiemelt céljai és feladatai

- **EFOP-4.1.1-16-2017-00024 projekt azonosítószámú beruházás keretében az Iskola épületének rekonstrukciója, illetve bővítése**
- **Az építkezésből adódó rendhagyó helyzetekhez, körülményekhez alkalmazkodni a tanítási-tanulási folyamat színvonalának megtartásával**
- **Felkészülés a 2020. évi országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésre**
- **Intézményünk típusa megváltozott: többcélú szakképző intézmény lettünk 2020. július 1-től. Ennek következtében számos adminisztrációs feladatunk adódik.**
- **A COVID-19 okozta járványügyi készenlétből következő feladatok végrehajtása.** Minden dolgozó számára kiemelt cél és feladat:
 - az intézmény értékrendjének határozott közvetítése, az értékek megőrzése, ápolására nevelés
 - a személyes példamutatás
 - a következetesség
 - minőségi munka végzése
 - a munkahelyi információk, a többi dolgozó munkájával, a tanulókkal kapcsolatos információk szakmai titokként való kezelése

További célok és feladatok:

- a KRÉTA e-napló pontos, naprakész működtetése,
- az intézményi működés szabályozottságának folyamatos javítása, az intézményi dokumentumok – KP, SZMSZ, házirend – módosítása, személyre szóló munkaköri leírások készítése, belső szabályzatok felülvizsgálata, átdolgozása, az évközi szakmai gyakorlatok előkészítése, szervezése, beosztása
- esti felnőttképzés szervezése, indítása
- a helyi tanterv felmenőrendszerű bevezetése a 9. évfolyamon,
- a hiányzások hangsúlyozott figyelemmel kísérése és szigorú jogszabálykövető adminisztrálása, a jogszabály következetes alkalmazása,
- a közösségi szolgálat figyelemmel kísérése, segítése és adminisztrálása, - pályázatok keresése, írása,
- az iskola új weblapjának folyamatos frissítése, fejlesztése, a nyilvános adatok közzététele, folyamatos karbantartása,
- az iskolaépület és tantermek rendjének, tisztaságának rendszeres ellenőrzése és az iskola környezetének folyamatos szépítése,

- az épületben és az eszközökben felmerülő karbantartási és javítási igények jelzése, az elvégzés igazolási rendszerének működtetése.

7. Belső ellenőrzés, értékelés

A szakképzési törvény az intézményvezető kötelező feladatai körébe sorolja a vezetése alatt álló intézmény minden területre kiterjedő ellenőrzését.

A szabályozásban megjelenik a vizsgált terület, módszer, hatáskör, dokumentálás, információk felhasználása és a beavatkozás. A részletes ellenőrzési terv aktualizált formája munkatervünk részét képezi.

Az intézményben az ellenőrzési feladatokat az igazgató, az igazgatóhelyettesek és a gazdasági igazgatóhelyettes gyakorolják.

Az oktatói tevékenység ellenőrzése során vizsgált fő területek

- Az oktatói programban megfogalmazott oktatási és nevelési célok, feladatok időarányos végrehajtása.
- A helyi és szakmai tantervekben foglaltak megvalósítása.
- Az éves munkaterv teljesítése.

Kiemelt ellenőrzési szempontok

- a tanév kiemelt oktatási és nevelési célkitűzéseinek megvalósítása,
- az oktató szakmai felkészültsége,
- a tanórák és tanórán kívüli foglalkozások pontos megtartása,
- a nevelő és oktató munka színvonala a tanítási órákon (az órára történő előzetes felkészülés, a tanítási óra felépítése és tervezése, tanulói motiválás, a tanulók fejlesztő értékelése, a tanulók beszédképességének fejlesztése, differenciált képességfejlesztés, a tanulói tevékenykedtetésen alapuló tanulásirányítás, olvasás-szövegértés fejlesztése, a meglévő IKT eszközök használata, a kompetencia alapú oktatás elemeinek beépítése az ismeretszerzés folyamatába, a tanulók munkafegyelme, az óra eredményessége),
- versenyekre való felkészítés,
- a nevelő-oktató munkához kapcsolódó adminisztráció pontossága,
- KRÉTA e-napló pontos, naprakész működtetése,
- írásos munkák, beszámolók, jelentések tartalma és határidőre történő elkészítése,
- a szülők tájékoztatása,
- az ügyeletesi feladatok ellátása,
- a tanulók szabadidős programjainak szervezése.

A tanítási órák ellenőrzésében részt vesznek: az igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők. Az ellenőrzést minden esetben szóbeli önértékelés és értékelés követi.

A tanítási órák ellenőrzéséhez-értékeléséhez készített szempontrendszert egységesen alkalmazunk minden tanítási óra ellenőrzése során.

Belső ellenőrzési terv

Az ellenőrzés területe	Az ellenőrzés irányultsága	Gyakoriság, határidők	Az ellenőrzést végző személy	Értékelés
Munkaközösségek munkája	Versenyek, szakkörök, munkaközösségi foglalkozások, rendezvények szervezése	Aktualitás szerint	igazgató, igazgatóhelyettes	Szóban
Értékelés, osztályozás, felzárkóztatás	Érdemjegyek mennyisége, SNI-s tanulók értékelése, felzárkóztatása	November, április	igazgatóhelyettesek	Írásban; szóban
Tanítási órák, tanórán kívüli foglalkozások	Egységesített ellenőrzési és értékelési szempontok	Folyamatosan	igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők	Írásos feljegyzés készítése, szóbeli értékelés
Tanulói adatok	Naplók, anyakönyvek, tanuló-nyilvántartás, létszámok	Szeptember, február	igazgató, igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök, gazdasági igazgatóhelyettes	Írásos feljegyzés készítése, szóbeli értékelés
KRÉTA e-napló	A haladási naplók vezetése	Havonta	igazgatóhelyettesek	Probléma esetén azonnal
Iskolai dokumentációk vezetése	Törzslapok, tanuló-nyilvántartás	Havonta	igazgatóhelyettesek	Írásos feljegyzés készítése, szóbeli értékelés
Tanmenetek, munkatervvek	Helyi tantervnek megfelelő tanmenetek	Szeptember	igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők	Írásos feljegyzés készítése, szóbeli értékelés
Környezeti kultúra	Tantermek, folyosók, helyiségek rendje, dekoráltsága	Havonta	igazgató, igazgatóhelyettesek, gazdasági igazgatóhelyettes	Szemlét követően szóban

Nevelői ügyelet	Minden tanulóval érintett terület	Folyamatosan	igazgatóhelyettesek	Probléma esetén azonnal
A tanulók írásbeli munkái	Témazárók	Évente kétszer (január illetve április, május)	munkaközösség-vezetők; tanórák ellenőrzésekor az ellenőrzést végző személy szűrópróbaszerűen	Írásban; szóban

Gazdálkodás, ügyvitel

Normatíva igénylés	Naplók, törzslapok, tanulónyilvántartás, létszámok	Október, február	igazgató, igazgatóhelyettesek, gazdasági igazgatóhelyettes	Írásos feljegyzés készítése, szóbeli értékelés
Ingyenes tankönyv nyilvántartása	Lejelentés	Október	igazgatóhelyettesek, gazdasági igazgatóhelyettes	Írásban
Étkezési nyilvántartás	Lejelentés	Havonta	igazgatóhelyettesek, gazdasági igazgatóhelyettes	Írásban
Munkavédelem, tűzvédelem	Balesetvédelmi oktatások, tűzriadó, baleseti jegyzőkönyvek	Félévente	igazgatóhelyettesek, gazdasági igazgatóhelyettes, munka- és tűzvédelmi felelős	Írásban
Helyiségek, épület, udvar	Tisztaság, állag	Havonta	igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes, karbantartó	Szóban

Tanulói külső és belső mérések, értékelések megvalósítása

Külső mérések

Érettségi és szakmai vizsgák

A középszintű érettségi vizsgákat, a szakmai vizsgákat a 2020/2021. tanév rendjéről szóló 27/2020. (VIII. 11.) EMMI rendeletben foglaltak szerint kell megtartani.

A szakmai vizsgákat a szakképzésről szóló 2019. év LXXX. törvény és, a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet dokumentumokban foglaltak szerint kell megtartani.

Határidő:

Érettségi vizsgák írásbeli vizsgák
2021. május 3-20. szóbeli vizsgák
2021. június 14-25.

OKJ vizsgák

Az egyes, Országos Képzési Jegyzékben szereplő szakképesítések szakmai vizsgájának írásbeli és interaktív vizsgatevékenységének szakképesítésenként, illetve tantárgyanként meghatározott vizsgaidőpontját, valamint a tételek átvételének idejét és módját a szakképesítésért felelős miniszter közleményben teszi közzé.

Kisgyermekgondozó, -nevelő

Gyakorló ápoló

Általános ápoló

Közszolgálati ügyintéző

Gyógymasszőr

Felelős:

Érettségi vizsgák szervezéséért: igazgatóhelyettes

Szakmai vizsgák szervezéséért: szakmai igazgatóhelyettes

OM mérések

A 2020/2021. tanévben megrendezésre kerülő országos mérések közül iskolánkat az országos kompetenciamérés érinti.

A mérés napja e rendelet alapján 2021. május 26.

Felelős: igazgatóhelyettes

A felkészülés év elejétől folyamatos.

Felelős: szaktanárok, munkaközösség-vezetők

Belső mérések

Diagnosztikus mérések

A tanév elején diagnosztikus mérést végzünk angol nyelvből és matematikából a 9. évfolyamon. Cél: tanulói ismeretek, készségek feltérképezése. A méréseket a szakmai munkaközösségek által összeállított egységes mérőeszközök segítségével bonyolítjuk le. A mérőlapok javítását a szaktanárok végzik a javítókulcs alapján. A kapott eredményeket elemzik, százalékosan értékelik. Az eredményekről a szaktanárok tájékoztatják a nevelőtestületet a 9. osztályosok beilleszkedésével foglalkozó munkaértekezleten, a szülőket pedig az első fogadóórán. A tapasztalatok alapján a szaktanárok felmérik a motivációs lehetőségeket, fejlesztési terveket, feladatokat készítenek.

Határidő: mérés: 2020. szeptember 2. szerda
munkaértekezlet: 2021. január 18. hétfő
Felelős: szaktanárok, munkaközösség-vezetők

Belső szintfelmérő vizsgák

Az iskola által meghatározott tantárgyakból a tanév során szintmérő vizsgát kell tenni. A vizsgákat előzetes ütemezés szerint a félévi, illetve év végi osztályozó értekezletig kell lebonyolítani. A vizsgák a téli és a tavaszi szünet, illetve a ballagás után kezdődhetnek. A vizsgákról a tanulókat az első osztályfőnöki órán, a szülőket pedig az első szülői értekezleten tájékoztatják az osztályfőnökök.

A tételeket a szaktanár állítja össze. Az első félév vizsgáinak tételeit október 15-ig, a többi pedig február 28-ig kell összeállítani és kihirdetni.

- 9. évfolyam: matematika
- 10. évfolyam: egészségügyi, ill. szociális alapismeretek, rendészeti szervek és alapfeladatok, jogi ismeretek
- 11. évfolyam: történelem, egy idegen nyelv, szakmai vizsgák
- 12. évfolyam: matematika, belügyi rendészeti ismeretek, közszolgálati/egészségügyi/szociális alapismeretek

100 órás vizsgák

Ha a tanuló hiányzása eléri a 100 órát, vizsgát kell tennie (az igazolatlan hiányzás 10 óra igazolt hiányzással egyenértékű).

Időpontjai:

1. ~~2021. január 13.~~ **elmarad**
2. 2021. április 22. (végzős és szakképző évfolyamok)
3. 2021. június 9.

Felelős: Törökné Hadár Kinga, szaktanárok

Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

- Felkészülés a digitális tanrendre 2020. szeptember 11.
- **Pályaorientációs nap** később 2020. szeptember 28.
- később 2020. december 12.
- később 2021. február 8.
- **Juhász Gyula nap** elmarad 2021. február 17.
- **Nemzeti ünnep előtti munkanap** később 2021. március 12.
- Nemzeti ünnep utáni munkanap 2021. március 16.
- 2021. május 21.

A szünetek időtartama

- Őszi szünet - 2020. október 23. – 2020. november 1.
- Téli szünet - 2020. december 21. – 2021. január 3.
- Tavaszi szünet - 2021. április 1.– 2021. április 6.

A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, a nemzeti ünnepek, valamint az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontja

- Megemlékezés az aradi vértanúkról - 2020. október 6.
- Október 23-a, nemzeti ünnepünk megünneplése - 2020. október 22.
- Reformáció ünnepe - ~~templom~~ - 2020. november 3.
- Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól - 2021. február 25.
honlapon
- Március 15-ei nemzeti ünnep megünneplése **honlapon** - 2021. március 11.
- Megemlékezés a holokauszt áldozatairól - 2021. április 16.
- A nemzeti összetartozás napja - 2021. június 4.

Az iskolai élethez kapcsolódó rendezvények, ünnepek időpontja

- Tanévnyitó - 2020. szeptember 1.
- Pályaorientációs nap **később** - 2020. szeptember 28.
- AIDS elleni világnap **kisfilm - honlapon** - 2020. december 1.
- Karácsonyi nap **honlap** - 2020. december 18.
- Szalagavató **elmarad** - 2021. március 5.
- Csendes nap **összeállítás honlapon** - 2021. március 22.
- Juhász Gyula városi versmondó verseny **elmarad** - 2021. február 24.
- Juhász Gyula nap **elmarad** - 2021. február 17.
- Költészet napi megemlékezés - 2021. április 8.
- Ballagás - 2021. április 30.
- Mennybemenetel ünnepe - 2021. május 28.

- Pünkösöd - 2021. május 28.
- Tanévzárás - 2021. június 15.

A nevelőtestületi értekezletek időpontja

- vezetői értekezletek - minden hétfőn 3-4. órában
- munkaértekezlet - minden hétfőn 14.20-tól
- értekezlet a 9. osztályos tanulók beilleszkedéséről - ~~2021. január 18.~~ **később**
időpontban
- tanévnnyitó, félévi értékelő, év végi záró értekezletek - lásd a havi bontást

Szülői értekezletek és fogadóórák:

Szülői értekezlet 9. 12. évfolyam	2020. szeptember 3. hete - 16 óra
Szülői értekezlet 10. és a 11. évfolyam	2020. október 3. hete - 16 óra
Fogadóórák elmarad	2020. december 7. - 15:30
Szülői értekezlet - (12. évfolyamon összevontan) online	2021. február 1. - 16 óra
Fogadóóra minden évfolyamon	2021. április 12. - 15 óra
Szülői értekezlet minden évfolyamon	2021. április 12. - 16 óra

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap időpontja

Nyitott kapuk napja: „Minden köznevelési intézménynek azt javasoljuk, hogy az első félévben esedékes, nagy létszámú tanuló vagy pedagógus egyidejű jelenlétével járó rendezvényeket (pl.: tanévnnyitó ünnepség, bál, szalagavató, kulturális program) halasszák későbbre,...”
(INTÉZKEDÉSI TERV A 2020/2021. TANÉVBEN A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEKBE A JÁRVÁNYÜGYI KÉSZENLÉT IDEJÉN ALKALMAZANDÓ ELJÁRÁSRENDRŐL – 2. verzió)

A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja - 2021. január 11-től április 23-ig.
Az eredmények feltöltésének határideje - 2021. május 28.

Az iskola feladatterve havi bontásban

Augusztus

A tanév előkészítése, heti program ismertetése	Határidő: 2020. augusztus 25. Felelős: igazgató
Javítóvizsgák	Határidő: 2020. augusztus 26-27. Felelős: Aszódiné Pernye Szilvia
Munkaközösségi értekezletek	Határidő: 2020. augusztus 28. Felelős: munkaközösség-vezetők igazgató
Kárpát-medencei Református Tanévnyitó Zsinati Oktatási Iroda intézményvezetői értekezlete - NYÍRBÁTOR	Határidő: 2020. augusztus 29. Felelős: igazgató
Tanévnyitó értekezlet, SZMK értekezlet, DÖK értekezlet	Határidő: 2020. augusztus 31. Felelős: igazgató

Szeptember

Tanévnyitó	Határidő: 2020. szeptember 1. Felelős: igazgató
Tankönyvek kiosztása	Határidő: 2020. szeptember 1-2. Felelős: Kiss Éva Anna
9. osztályok felmérő vizsgái (matematika, angol)	Határidő: 2020. szeptember 2. Felelős: igazgató matematika és angol szakos tanárok
Városi sport értekezlet	Határidő: 2020. szeptember 3. Felelős: testnevelők
Tanítás nélküli munkanap (1) – digitális tanrend	Határidő: 2020. szeptember 11. (péntek) Felelős: igazgató Csonka Sándor

Szülői értekezlet (9-12. évfolyam)	Határidő: 2020. szeptember 14. 16 óra Felelős: igazgató Aszódiné Pernye Szilvia Gombkötő Margit 9., 12. évf. of.
Tanmenetek leadása - (Szakmai tanmenetek szept. 30.)	Határidő: 2020. szeptember 15. Felelős: Aszódiné Pernye Szilvia Péli Gyöngyi munkaközösség-vezetők
9., 1/11., 1/13. ec évfolyamok anyakönyvének előállítása	Határidő: 2020. szeptember 25. Felelős: igazgató Galgóczi Krisztina Ormándlaki Péter Bencéné Dr. Ocsovszkiné Joó Judit Péli Gyöngyi Pajerich Mónika
Munkatervek elkészítése	Határidő: 2020. szeptember 15. Felelős: igazgató Aszódiné Pernye Szilvia Péli Gyöngyi
Magyar Diáksport Nap	Határidő: 2020. szeptember 25. Felelős: Testnevelők
Pályaorientációs nap – digitális tanrend Tanítás nélküli munkanap (2) később	Határidő: 2020. szeptember 28. Felelős: igazgató
Tanulmányi területek közzététele	Határidő: 2020. szeptember 30. Felelős: igazgató Aszódiné Pernye Szilvia Péli Gyöngyi
A SZIR intézménytörzs adatainak feltöltése	Határidő: 2020. szeptember 30. Felelős: igazgató

A SZIR személytörzs adatbázis elkészítése	Határidő: 2020. szeptember 30. Felelős: igazgató Gruberné Joó Marianna Aszódiné Pernye Szilvia Péli Gyöngyi
Együttműködési megállapodás megkötése a szakmai gyakorlati oktatást végző intézményekkel	Határidő: 2020. szeptember 30. Felelős: Péli Gyöngyi
A Teremtés hete	Határidő: 2020. szeptember 27. - október 4. Felelős: Ormándlaky Péter Bencéné

Október

Október Létszámjelentés benyújtása a 2020. szeptember 15-i hittanoktatási adatokról a Zsinati Oktatási Iroda számára [ZST-91/2016.06.01. szabály rendelet 8. § (2)] -	Határidő: 2020. október 1. Felelős: igazgató
Megemlékezés az aradi vértanúkról (rádiós)	Határidő: 2020. október 6. Felelős: Galgóczi Krisztina
Szülői értekezletek a 10. és a 11. évfolyamokon (9., 12. évfolyamon fakultatív) -	Határidő: 2020. október 12. 16.00 Felelős: Aszódiné Pernye Szilvia Gombkötő Margit osztályfőnökök
A KIRSTAT lezárásának határideje [229/2012. (VIII.28.) Korm.rendelet 25. § (3)]	Határidő: 2020. október 15. Felelős: igazgató Aszódiné Pernye Szilvia Péli Gyöngyi
A középfokú iskolák a tagozatkódokat megadják a Felvételi Központnak [27/2020.	Határidő: 2020. október 20.

(VIII.11.) EMMI 2. melléklet] Határidő:

	Felelős: igazgató Aszódiné Pernye Szilvia
Szintmérő vizsgák a 12. évfolyamon: Magyar nyelv és irodalom: 12. évfolyam - írásbeli	Határidő: 2020. október 21. Felelős: Dr. Ocsovszkiné Joó Judit Dr. Kovács Flóra Horváth Krisztina
Október 23-a megünneplése	Határidő: 2020. október 22. Felelős: Hajnalné Komáromi Andrea
Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap	Határidő: 2020. október 22. (csütörtök) Felelős: igazgató
Őszi szünet	Határidő: 2020. október 23. – 2020. november 01. Felelős: igazgató osztályfőnökök
Beiskolázási szülői értekezletek és tájékoztatók a 8. osztályos tanulóknak	Határidő: folyamatos Felelős: Aszódiné Pernye Szilvia Péli Gyöngyi igazgató
Visszajelzés az általános iskoláknak a 9. és 10. Határidő: osztályos tanulók eredményeiről	Határidő: 2020. október 31. Felelős: igazgató Aszódiné Pernye Szilvia
November	
Őszi szünet utáni első tanítási nap	Határidő: 2020. november 2. (hétfő) Felelős: igazgató osztályfőnökök
Reformáció ünnepe - templom/rádió	Határidő: 2020. november 3. Felelős: Ormándlaky Péter Bencéné

Szintmérő vizsgák a 12. évfolyamon: Magyar nyelv és irodalom:12. évfolyam - szóbeli	Határidő: 2020. november 3-4-5. Felelős: Dr. Ocsovszkiné Joó Judit Dr. Kovács Flóra Horváth Krisztina
Nyitott kapuk napja - elmarad	Határidő: 2020. november 11. Felelős: igazgató Aszódiné Pernye Szilvia Péli Gyöngyi humán-szakmai munkaközösség Gerzanits Nikoletta
Adatszolgáltatás az országos kompetenciaméréshez	Határidő: 2020. november 20. Felelős: Aszódiné Pernye Szilvia
Intézményvezetői, fenntartói értekezlet – Budapest	Határidő: 2020. november 26. Felelős: igazgató
December	
AIDS világnap - honlapon	Határidő: 2020. december 1. Felelős: Borbélyné Hegedűs Szilvia
Fogadóórák - elmaradt	Határidő: 2020. december 7. 15:30 Felelős: igazgató osztályfőnökök
Tanítás nélküli munkanap (2) [7/2019. (VI.25. PM rendelet 2. § b) pont] december 24. helyett	Határidő: 2020. december 12. szombat Felelős: igazgató osztályfőnökök
Szintmérő vizsgák a 11. évfolyamon: Idegen nyelv: 11. évfolyam - írásbeli - elmaradt	Határidő: 2020. december 16. Felelős: Borbélyné Hegedűs Szilvia

Galgóczi Krisztina
Gerzanits Nikoletta
Udoveczné Siket Katalin

Karácsonyi ünnepség - honlapon
A téli szünet előtti utolsó tanítási nap

Határidő: 2020. december 18.
Felelős: Udoveczné Siket Katalin
Gerzanits Nikoletta
Hajnalné Komáromi Andrea

Téli szünet

Határidő: 2020. december 21 – 2021.
január 03.
Felelős: igazgató
osztályfőnökök

Január

A téli szünet utáni első tanítási nap

Határidő: 2021. január 4.
Felelős: igazgató

Szintmérő vizsgák a 11. évfolyamon:
Idegen nyelv: 11. évfolyam - szóbeli - elmaradt

Határidő: 2021. január 5-6-7.
Felelős: Borbélyné Hegedűs Szilvia
Galgóczi Krisztina
Gerzanits Nikoletta
Udoveczné Siket Katalin

A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

Határidő: 2021. január 11-től április 23-ig
Felelős: testnevelők

Munkaértekezlet a 9. osztályos tanulók beilleszkedéséről – későbbi időpont

Határidő: 2021. január 18.
Felelős: igazgató
Gombkötő Margit
osztályfőnökök

100 órás vizsga - elmarad

Határidő: 2021. január 13.
Felelős: igazgató
Törökné Hadár Kinga

Félévi osztályozó értekezlet

Határidő: 2021. január 22.
Felelős: igazgató

osztályfőnökök

A 2. félév kezdete

Határidő: 2021. január 25.

Felelős: igazgató

Tanulók kiértékelése az I. félévi eredményről

Határidő: 2021. január 29.

Felelős: igazgató
osztályfőnökök

Február

Tanítás nélküli munkanap (3)

későbbi időpont

Határidő: 2021. február 8. (hétfő)

Felelős: igazgató

Félévi nevelőtestületi értekezlet

Határidő: 2021. február 10.

Felelős: igazgató

**A lemorzsolódással veszélyeztetettek
adatszolgáltatása**

Határidő: 2021. február 10.

Felelős: igazgató

Aszódiné Pernye Szilvia

**Intézményvezetői, fenntartói értekezlet –
EMMI Köznevelési Államtitkárságáról
online**

Határidő: 2021. február 12.

Felelős: igazgató

Félévi statisztika elkészítése

Határidő: 2021. február 12.

Felelős: igazgató

Szülői értekezletek

(12. évfolyamon, osztályonként online)

Határidő: 2021. február 1. hete

Felelős: Aszódiné Pernye Szilvia

Péli Gyöngyi

osztályfőnökök

Érettségi vizsgára jelentkezés

Határidő: 2021. február 15.

Felelős: Aszódiné Pernye Szilvia

12. osztályosok jelentkezése továbbtanulásra

Határidő: 2021. február 15.

Felelős: Kiss Éva Anna
végzős osztályok
osztályfőnökei

12. osztályosok jelentkezése a Nemzeti Közszerológati Egyetemre	Határidő:	2021. február 15.
	Felelős:	Kiss Éva Anna
Szakmai vizsgára jelentkezés	Határidő:	2021. február 15.
	Felelős:	Péli Gyöngyi
Juhász Gyula nap - Tanítás nélküli munkanap (4) - elmarad	Határidő:	2020. február 17.
	Felelős:	Kiss Éva Anna Erdei Klára
Jelentkezés a rendészetért felelős miniszter által fenntartott rendészeti szakgimnáziumokba		2021. február 19.
	Felelős:	Kiss Éva Anna
8. osztályosok jelentkezése	Határidő:	2021. február 19.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
Városi Juhász Gyula versmondó verseny - elmarad	Határidő:	2021. február 24.
	Felelős:	Gombkötő Margit Dr. Ocsosvzskiné Joó Judit
Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól – digitális formában a honlapon	Határidő:	2021. február 25.
	Felelős:	Budai László
Március		
Szalagavató - elmarad	Határidő:	2021. március 5.
	Felelős:	11. évf. osztályfőnökei Kiss Éva Anna
Március 15-e megünneplése - digitális formában a honlapon	Határidő:	2021. március 11.
	Felelős:	Horváth Krisztina
Tanítás nélküli munkanap (5) – későbbi időpontban	Határidő:	2021. március 12.
	Felelős:	igazgató

Nemzeti ünnep	Határidő: 2021. március 15. (hétfő) Felelős: igazgató
Tanítás nélküli munkanap (6)	Határidő: 2021. március 16. Felelős: igazgató
Ideiglenes felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatala	Határidő: 2021. március 16. Felelős: Aszódiné Pernye Szilvia
Csendes Nap (iskola) – összeállítás honlapon	Határidő: 2021. március 22. Felelős: Ormándlaky Péter Bencéné Borbélyné Hegedűs Szilvia
Szintmérő vizsgák a 11. évfolyamon: Történelem - írásbeli (1-2. óra) – későbbi időpontban	Határidő: 2021. március 24. Felelős: Dr. Ocsovszkiné Joó Judit
Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap	Határidő: 2021. március 31. (szerda) Felelős: igazgató
Április	
Tavaszi szünet	Határidő: 2021. április 1– 6. Felelős: igazgató
Tavaszi szünet utáni első tanítási nap	Határidő: 2021. április 7. (szerda) Felelős: igazgató
Olvasás délutánja (iskola) Költészet napi megemlékezés	Határidő: 2021. április 8. Felelős: Ormándlaky Péter Bencéné Kiss Éva Anna Dr. Kovács Flóra
Szakmai tanulmányi versenyek Csecsemőgondozási Elsősegélynyújtási, katasztrófavédelmi	Határidő: 2021. április-május Felelős: Purgel Erzsébet Erdei Klára
Fogadóóra (15 óra) - Szülői értekezlet minden évfolyamon (16 óra)	Határidő: 2021. április 12. Felelős: Aszódiné Pernye Szilvia osztályfőnökök

Szintmérő vizsgák a 11. évfolyamon: Történelem - szóbeli (délután)	Határidő: 2021. április 13-14-15. Felelős: Dr. Ocsovszkiné Joó Judit
A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort megküldi a Hivatalnak	Határidő: 2021. április 14. Felelős: igazgató
Szakmai vizsgák - 12.c közszolgálati - 1-2. óra/- 12.b - délután egészségügyi/szociális alapismeretek	Határidő: 2021. április 14. Felelős: Péli Gyöngyi Erdei Klára Purgel Erzsébet Dr. Petrik Orbán Szilágyi László Péli Gyöngyi
Szintmérő vizsgák 12.a Belügyi rendészeti ismeretek	Határidő: 2021. április 15. Felelős: Kalász Zoltán Dr. Petrik Orbán
Megemlékezés a Holocaust áldozatairól (rádiós)	Határidő: 2021. április 16. Felelős: Galgóczi Krisztina
Szintmérő vizsgák - matematika - 12. évfolyam	Határidő: 2021. április 21. Felelős: Nagy-Szilágyi Krisztina
100 órás, osztályozó- és különbözeti vizsgák (végzős és szakképző évfolyamok)	Határidő: 2021. április 22. Felelős: Péli Gyöngyi Törökné Hadár Kinga
Osztályozó értekezlet 12. évf., 2/14	Határidő: 2021. április 28. Felelős: Kovács Tibor Törökné Hadár Kinga Erdei Klára Horváth Krisztina Rónai Emil

A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.

Határidő: 2021. április 30.

Felelős: 2021. április 30.

Ballagás

Határidő: 2021. április 30.

Felelős: Borbélyné Hegedűs Szilvia
Kiss Éva Anna
Törökné Hadár Kinga
Erdei Klára
Horváth Krisztina
Kovács Tibor

Május

Munkaszüneti nap

Határidő: 2021. május 1. szombat

Felelős: igazgató

Írásbeli érettségi

Határidő: 2021. május 3–20.

Felelős: Aszódiné Pernye Szilvia
Péli Gyöngyi

OKJ írásbeli vizsga

Határidő: OKJ írásbeli vizsga

Felelős: Péli Gyöngyi

**Szintmérő vizsga – 10.b osztály:
egészségügyi,
ill. szociális alapismeretek
10.c osztály: rendészeti szervek és
alapfeladatok, jogi ismeretek**

Határidő: 2021. május 19.

Felelős: Erdei Klára
Péli Gyöngyi
Purgel Erzsébet
Mészáros Antal

Tanítás nélküli munkanap (7)

Határidő: 2021. május 21.

Felelős: igazgató

Kompetenciamérés – 10. évfolyam

Határidő: 2021. május 26.

Felelős: Aszódiné Pernye Szilvia

Szintmérő vizsga – 11.b

Határidő: 2021. május 26.

	Felelős:	Erdei Klára
Mennybemenetel - Pütkösöd	Határidő:	2021. május 28.
	Felelős:	Ormándlaky Péter Bencéné Törökné Hadár Kinga
A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat eredményeinek feltöltése	Határidő:	2021. május 28.
	Felelős:	testnevelők
Gyakorlati és szóbeli OKJ vizsgák	Határidő:	2021. május - június
	Felelős:	Péli Gyöngyi
	Június	
Pedagógusnap	Határidő:	a hónap folyamán
	Felelős:	Udoveczné Siket Katalin
Megemlékezés Trianonról - az emlékmű megkoszorúzása	Határidő:	2021. június 4.
	Felelős:	Budai László
Szintmérő vizsgák - matematika - 9. évfolyam	Határidő:	2021. június 2.
	Felelős:	Nagy-Szilágyi Krisztina
100 órás, osztályozó- és különbözeti vizsgák	Határidő:	2021. június 9.
	Felelős:	Törökné Hadár Kinga Péli Gyöngyi Aszódiné Pernye Szilvia
Osztályozó értekezlet 9-11. évf. évfolyam számára	Határidő:	2021. június 10.
	Felelős:	igazgató
Utolsó tanítási nap 9-11. évfolyam számára	Határidő:	2021. június 15.
	Felelős:	igazgató
Tanévzáró	Határidő:	2021. június 15.
	Felelős:	Gerzanits Nikoletta Kovács Tibor

**Leendő 9.-esek és szakképző évfolyam
beiratkozása**

Határidő: 2021. június 22-24.

Felelős: Kovács Tibor
Aszódiné Pernye Szilvia
Péli Gyöngyi

Szóbeli érettségi vizsgák

Határidő: 2021. június 14–25.

Felelős: Kovács Tibor
Aszódiné Pernye Szilvia
Péli Gyöngyi

**Nyári gyakorlatok
10.b, 10.c, 11.b, 11.c**

Határidő: 2021. június 16. – július 14.

Felelős: Péli Gyöngyi

Nevelőtestületi záró értekezlet

Határidő: 2021. június 28.

Felelős: igazgató

**A lemorzsolódással veszélyeztetettek
adatszolgáltatása**

Határidő: 2021. június 30.

Felelős: igazgató
Aszódiné Pernye Szilvia

Előzetes tantárgyfelosztás beterjesztése

Határidő: 2021. augusztus 15.

Felelős: igazgató