

**Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és  
Szakképző Iskola**

**2023/2024. évi munkaterve**

Készítette:

Makó, 2023. augusztus 31.

.....

igazgató

Az iskola nevelőtestülete véleményezte:

Makó, 2023. augusztus 31.

.....

nevelőtestület képviselőjében

A fenntartó engedélyezte:

Makó, 2023. szeptember ...

.....

fenntartó

## **1. Bevezető**

A Juhász Gyula Református Gimnázium, Technikum és Szakképző Iskola 2023/2024. évi munkatervének elkészítésekor figyelembe vettük a jogszabályi előírásokat, a fenntartó elvárásait, az elmúlt tanév tapasztalatait, valamint erősségeinket és fejlesztendő területeinket. Figyelembe vettük továbbá a TÁMOP 3.1.4 és TIOP 1.2.3, a TIOP 1.1.1, a TÁMOP 3.1.5, a TÁMOP 3.3.10 és a TÁMOP 5.5.1, valamint a KEOP-5.5.0 pályázattal kapcsolatos fenntartási kötelezettségünket is.

Az éves munkaterv tartalmazza azokat a közös célokat és feladatokat, amelyek intézményi szinten megvalósításra várnak.

## **2. Jogszabályi háttér**

- 1995. évi I. törvény Magyarországi Református Egyház köznevelési törvénye az érvényben lévő módosításaival
- A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (34. § (29. bek.): elkészítési kötelezettség
- A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 109. §): kötelező tartalmi elemek
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

## **3. Belső szabályzók:**

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- Szakmai program
- Szervezeti és Működési Szabályzat.

## **4. A munkaterv célja**

A munkaterv célja a szakmai programban megfogalmazott stratégiai időarányos megvalósítása, az intézmény folyamatos fejlesztésének biztosítása.

## 5. Humánerőforrás

*Álláshelyek száma összesen: 37 fő*

Ebből:

Teljes munkaidőben foglalkoztatott oktatók száma: 20 fő

Részmunkaidőben foglalkoztatott oktatók száma összesen: 3 fő

Óraadók száma: 26 fő

Tartósan távollévő pedagógusok száma: - 1 fő (Golhovics-Szabó Ágnes)

Üres álláshelyek száma: 1

Nem pedagógus dolgozók száma: 7 fő

Ebből nevelő-oktató munkát segítők száma: 4 fő

Intézményünkben a szakos ellátottság a jelenleg érvényben lévő törvényi előírásoknak megfelel.

### *Vezetők*

Igazgató: Aszódiné Pernye Szilvia

Igazgatóhelyettesek: Gerzanits Nikoletta

Péli Gyöngyike

Gazdasági igazgatóhelyettes: Gruberné Joó Marianna

Vallásánár: Ormándlaky Péter Bencéné

Munkaközösség-vezetők: Dr. Kovács Flóra - társadalomtudományi munkaközösség

Nagy-Szilágyi Krisztina természettudományi munkaközösség

Erdei Klára – humán-szakmai munkaközösség

Törökné Hadár Kinga - osztályfőnöki mk.

### *Pedagógiai munkát segítő*

Könyvtáros: Kiss Éva Anna

Rendszergazda: Szemerédi Róbert

Laboráns: Naszradi András

Iskolatitkár: Szakács Andrea

### *Tantestületen belüli tisztségviselők – megbízással ellátott feladatok*

Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős: Péli Gyöngyike

Iskolai közösségi szolgálat szervezője: Péli Gyöngyike

Pályaválasztási felelős: Gerzanits Nikoletta

Diákönkormányzat munkáját segítő oktató: Pajerich Mónika

### *Tantestületen belül önként vállalt feladatok*

Iskolai ünnepek főszervezője:	társadalomtudományi munkaközösség
Fragmentum iskola évkönyv: szerkesztő bizottsága:	Talpas Petra, Dr. Kovács Flóra és Kiss Éva
130 órás vizsgák szervezője:	Törökné Hadár Kinga

*A 2022/2023. évi (önkéntes!) minősítésben érintett pedagógusok: -*

## **6. A tanév kiemelt céljai és feladatai**

- **EFOP-4.1.1-15 kódszámú pályázat megvalósulása – befejeződött. Célunk az új épületrész minél teljesebb körű használata, illetve törekedni az állagmegóvásra.**
- Minden dolgozó számára kiemelt cél és feladat:
  - az intézmény értékrendjének határozott közvetítése, az értékek megőrzése, ápolására nevelés
  - a személyes példamutatás
  - a következetesség
  - minőségi munka végzése
  - a munkahelyi információk, a többi dolgozó munkájával, a tanulókkal kapcsolatos információk szakmai titokként való kezelése

További célok és feladatok:

- a KRÉTA e-napló pontos, naprakész működtetése,
- az intézményi működés szabályozottságának folyamatos javítása, az intézményi dokumentumok – KP, SZMSZ, házirend – esetleges módosítása, személyre szóló munkaköri leírások készítése, belső szabályzatok felülvizsgálata, átdolgozása, az évközi szakmai gyakorlatok előkészítése, szervezése, beosztása
- esti felnőttképzés szervezése, indítása
- a helyi tanterv felmenőrendszerű alkalmazása,
- a hiányzások hangsúlyozott figyelemmel kísérése és szigorú jogszabálykövető adminisztrálása, a jogszabály következetes alkalmazása,
- a közösségi szolgálat figyelemmel kísérése, segítése és adminisztrálása, - pályázatok keresése, írása,
- az iskola új weblapjának folyamatos frissítése, fejlesztése, a nyilvános adatok közzététele, folyamatos karbantartása,
- az iskolaépület és tantermek rendjének, tisztaságának rendszeres ellenőrzése és az iskola környezetének folyamatos szépítése,
- az épületben és az eszközökben felmerülő karbantartási és javítási igények jelzése, az elvégzés igazolási rendszerének működtetése.

## **7. Belső ellenőrzés, értékelés**

A szakképzési törvény az intézményvezető kötelező feladatai körébe sorolja a vezetése alatt álló intézmény minden területre kiterjedő ellenőrzését.

A szabályozásban megjelenik a vizsgált terület, módszer, hatáskör, dokumentálás, információk felhasználása és a beavatkozás. A részletes ellenőrzési terv aktualizált formája munkatervünk részét képezi.

Az intézményben az ellenőrzési feladatokat az igazgató, az igazgatóhelyettesek és a gazdasági igazgatóhelyettes gyakorolják.

### **Az oktatói tevékenység ellenőrzése során vizsgált fő területek**

- Az oktatói programban megfogalmazott oktatási és nevelési célok, feladatok időarányos végrehajtása.
- A helyi és szakmai tantervekben foglaltak megvalósítása.
- Az éves munkaterv teljesítése

### **Kiemelt ellenőrzési szempontok**

- a tanév kiemelt oktatási és nevelési célkitűzéseinek megvalósítása,
- az oktató szakmai felkészültsége,
- a tanórák és tanórán kívüli foglalkozások pontos megtartása,
- a nevelő és oktató munka színvonala a tanítási órákon (az órára történő előzetes felkészülés, a tanítási óra felépítése és tervezése, tanulói motiválás, a tanulók fejlesztő értékelése, a tanulók beszédképességének fejlesztése, differenciált képességfejlesztés, a tanulói tevékenykedtetésen alapuló tanulásirányítás, olvasás-szövegértés fejlesztése, a meglévő IKT eszközök használata, a kompetencia alapú oktatás elemeinek beépítése az ismeretszerzés folyamatába, a tanulók munkafegyelme, az óra eredményessége),
- versenyekre való felkészítés,
- a nevelő-oktató munkához kapcsolódó adminisztráció pontossága,
- KRÉTA e-napló pontos, naprakész működtetése,
- írásos munkák, beszámolók, jelentések tartalma és határidőre történő elkészítése,
- a szülők tájékoztatása,
- az ügyeletesi feladatok ellátása,
- a tanulók szabadidős programjainak szervezése.

A tanítási órák ellenőrzésében részt vesznek: az igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők. Az ellenőrzést minden esetben szóbeli önértékelés és értékelés követi.

A tanítási órák ellenőrzéséhez-értékeléséhez készített szempontrendszert egységesen alkalmazunk minden tanítási óra ellenőrzése során.

### Belső ellenőrzési terv

Az ellenőrzés területe	Az ellenőrzés irányultsága	Gyakoriság, határidők	Az ellenőrzést végző személy	Értékelés
Munkaközösségek munkája	Versenyek, szakkörök, munkaközösségi foglalkozások, rendezvények szervezése	Aktualitás szerint	igazgató, igazgatóhelyettes	Szóban
Értékelés, osztályozás, felzárkóztatás	Érdemjegyek mennyisége, SNI-s tanulók értékelése, felzárkóztatása	November, április	igazgatóhelyettesek	Írásban; szóban
Tanítási órák, tanórán kívüli foglalkozások	Egységesített ellenőrzési és értékelési szempontok	Folyamatosan	igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők	Írásos feljegyzés készítése, szóbeli értékelés
Tanulói adatok	Naplók, anyakönyvek, tanuló-nyilvántartás, létszámok	Szeptember, február	igazgató, igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök, gazdasági igazgatóhelyettes	Írásos feljegyzés készítése, szóbeli értékelés
KRÉTA e-napló	A haladási naplók vezetése	Havonta	igazgatóhelyettesek	Probléma esetén azonnal
Iskolai dokumentációk vezetése	Törzslapok, tanuló-nyilvántartás	Havonta	igazgatóhelyettesek	Írásos feljegyzés készítése, szóbeli értékelés
Tanmenetek, munkatervvek	Helyi tantervnek megfelelő tanmenetek	Szeptember	igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők	Írásos feljegyzés készítése, szóbeli értékelés
Környezeti kultúra	Tantermek, folyosók, helyiségek rendje, dekoráltsága	Havonta	igazgató, igazgatóhelyettesek, gazdasági igazgatóhelyettes	Szemlét követően szóban
Nevelői ügyelet	Minden tanulóval érintett terület	Folyamatosan	igazgatóhelyettesek	Probléma esetén azonnal

A tanulók írásbeli munkái	Témazárók	Évente kétszer (január illetve április, május)	munkaközösség-vezetők; tanórák ellenőrzésekor az ellenőrzést végző személy szúrópróbaszerűen	Írásban; szóban
---------------------------	-----------	--	--	-----------------

<b>Gazdálkodás, ügyvitel</b>				
Normatíva igénylés	Naplók, törzslapok, tanuló-nyilvántartás, létszámok	Október, február	igazgató, igazgatóhelyettesek, gazdasági igazgatóhelyettes	Írásos feljegyzés készítése, szóbeli értékelés
Ingyenes tankönyv nyilvántartása	Lejelentés	Október	igazgatóhelyettesek, gazdasági igazgatóhelyettes	Írásban
Étkezési nyilvántartás	Lejelentés	Havonta	igazgatóhelyettesek, gazdasági igazgatóhelyettes	Írásban
Munkavédelem, tűzvédelem	Balesetvédelmi oktatások, tűzriadó, baleseti jegyzőkönyvek	Félévente	igazgatóhelyettesek, gazdasági igazgatóhelyettes, munka- és tűzvédelmi felelős	Írásban
Helyiségek, épület, udvar	Tisztaság, állag	Havonta	igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes, karbantartó	Szóban

## Tanulói külső és belső mérések, értékelések megvalósítása

### Külső mérések

#### *Érettségi és szakmai vizsgák*

A középszintű érettségi vizsgákat A belügyminiszter 30/2023. (VIII.22.) BM rendelete a 2023/2024. tanév rendjéről foglaltak szerint kell megtartani.

A szakmai vizsgákat a szakképzésről szóló 2019. év LXXX. törvény és, a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet dokumentumokban valamint a kultúráért és innovációért felelős miniszter 7/2023. (VIII.24.) KIM rendelete a 2023/2024. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről foglaltak szerint kell megtartani.

*Határidő:*

*Érettségi vizsgák:*

írásbeli vizsgák: 2024. május 3–27.

szóbeli vizsgák 2024. június 17–július 3

*Szakmai írásbeli, gyakorlati és szóbeli szakmai vizsgák:*

2024. május-június

*Felelős:*

*Érettségi vizsgák szervezéséért:* igazgatóhelyettes

*Szakmai vizsgák szervezéséért:* szakmai

igazgatóhelyettes

#### **OM mérések**

- A 2023/2024. tanévben megrendezésre kerülő országos mérések közül iskolánkat az országos kompetenciamérés érinti.

A tanév során az alábbi országos mérési program lebonyolítására kerül sor:

- az Nkt. 80. § (1) bekezdésében meghatározott, a tanulók szövegértési, matematikai és természettudományi kompetenciáit vizsgáló bemeneti mérés a 10. évfolyamon (10.a) a miniszteri rendelet 79. § (6) bekezdésének figyelembe vételével, valamint kimeneti mérés a 9-11. évfolyamokon
- A GINOP-6.2.4-VEKOP-16-2017-00001 azonosítószámú „A 21. századi szakképzés és felnőttképzés minőségének, valamint tartalmának fejlesztése” című kiemelt projekt keretében megvalósuló online kompetenciamérés 9. évfolyamon a nappali technikai osztályokban

*Felelős:* igazgatóhelyettes

A felkészülés év elejétől folyamatos.

*Felelős:* szaktanárok, munkaközösség-vezetők



- A tanulók fizikai állapotának, edzettségének felmérése (az adatok feltöltése 2024.június 21-ig a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe. ) [20/2021. (VI.8.) EMMI rendelet 11. § (11)] valamint a belügyminiszter 30/2023. (VIII.22.) BM rendelete a 2023/2024. tanév rendjéről 11.§ (12) 2024. január 9-től május 10-ig.

## **Belső mérések**

### ***Diagnosztikus mérések***

A tanév elején diagnosztikus mérést végzünk angol nyelvből a 9. évfolyamon. Cél: tanulói ismeretek, készségek feltérképezése. A méréseket a szakmai munkaközösségek által összeállított egységes mérőeszközök segítségével bonyolítjuk le. A mérőlapok javítását a szaktanárok végzik a javítókulcs alapján. A kapott eredményeket elemzik, százalékosan értékelik. Az eredményekről a szaktanárok tájékoztatják a nevelőtestületet a 9. osztályosok beilleszkedésével foglalkozó munkaértekezleten, a szülőket pedig az első fogadóórán. A tapasztalatok alapján a szaktanárok felmérik a motivációs lehetőségeket, fejlesztési terveket, feladatokat készítenek.

*Határidő:* mérés: 2023. szeptember 1. hete  
munkaértekezlet: 2024. január 19. (péntek)  
*Felelős:* szaktanárok, munkaközösség-  
vezetők

### ***Belső szintfelmérő vizsgák***

Az iskola által meghatározott tantárgyakból a tanév során szintmérő vizsgát kell tenni. A vizsgákat előzetes ütemezés szerint a félévi, illetve év végi osztályozó értekezletig kell lebonyolítani. A vizsgák a téli és a tavaszi szünet, illetve a ballagás után kezdődhetnek. A vizsgákról a tanulókat az első osztályfőnöki órán, a szülőket pedig az első szülői értekezleten tájékoztatják az osztályfőnökök.

A tételket a szaktanár állítja össze. Az első félév vizsgáinak tételét október 15-ig, a többit pedig február 28-ig kell összeállítani és kihirdetni.

- 9. évfolyam: matematika
- 10. évfolyam: ágazati alapvizsgák!
- 11. évfolyam: történelem, egy idegen nyelv,
- 12. évfolyam: magyar, matematika, belügyi rendészeti ismeretek, szociális

### ***130 órás vizsgák***

Ha a tanuló hiányzása eléri a 130 órát, vizsgát kell tennie (az igazolatlan hiányzás 10 óra igazolt hiányzással egyenértékű).

*Időpontjai:*

1. 2024. január 10.
2. 2024. április 24. (végzős és szakképző évfolyamok)
3. 2024. június 5.

*Felelős:* Törökné Hadár Kinga, szaktanárok

## **Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása**

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| - Pályaorientációs nap              | 2023. szeptember 27. – tanítás nélküli mn.    |
| - Dolgozói kirándulás               | 2023. szeptember/október- tanítás nélküli mn. |
| -                                   | 2024. január 2.(kedd)                         |
| -                                   | 2024. március 14. (csütörtök)                 |
| - Juhász Gyula Nap                  | 2023. március 27.                             |
| - Magyar írásbeli érettségi (hétfő) | 2023. május 6.                                |

## **A szünetek időtartama**

- Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023.október 27. – első tanítási nap 2023. november 6.
- Téli szünet előtti utolsó tanítási nap: 2023. december 20. – első tanítási nap: 2024. január 3.
- Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap: 2024. március 27. - első tanítási nap: április 3.

## **A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, a nemzeti ünnepek, valamint az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontja**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| - Megemlékezés az aradi vértanúkról                          | - 2023. október 6.  |
| - Október 23-a, nemzeti ünnepünk megünneplése                | - 2023. október 20. |
| - Reformáció ünnepe - templom                                | - 2023. október 27. |
| - Megemlékezés a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatairól | - 2024. február 23. |
| - Március 15-ei nemzeti ünnep megünneplése                   | - 2024. március 13. |
| - Megemlékezés a holokauszt áldozatairól                     | - 2024. április 16. |
| - A nemzeti összetartozás napja                              | - 2024. június 4.   |

## **Az iskolai élethez kapcsolódó rendezvények, ünnepek időpontja**

- |   |                        |
|---|------------------------|
| - Tanévnyitó                            | - 2023. szeptember 1.  |
| - Pályaorientációs nap                  | - 2023. szeptember 27. |
| - Olvasás délutánja                     | - 2023. október 26.    |
| - Természettudományos Nap               | - 2023.november 30.    |
| - Karácsonyi műsor (+ áhítat)           | - 2023. december 20.   |
| - Szalagavató                           | - 2024. február 2.     |
| - Juhász Gyula városi versmondó verseny |                        |

- (+képzőművészeti pályázat) - 2024. február 28.
- Csendes nap - 2024. február 26.
- Juhász Gyula nap - 2024. március 27.
- Költészet napi megemlékezés - 2024. április 11.
- Ballagás - 2024. május 3.
- Mennybemenetel ünnepe - 2024. május 10.
- Pünkösöd - 2024. május 17.
- Tanérvzáró - 2024. június 14.

#### **A nevelőtestületi értekezletek időpontja**

- vezetői értekezletek - minden hétfőn 3-4. órában
- munkaértekezlet - minden hétfőn 14.30-tól
- értekezlet a 9. osztályos tanulók beilleszkedéséről - folyamatos
- tanérvnyitó, félévi értékelő, év végi záró értekezletek - lásd a havi bontást

#### **Szülői értekezletek és fogadóórák:**

- |                      |   |
|----------------------|---|
| 2023. szeptember 11. | 16 óra – 9.,12. évfolyamon  |
| 2023. szeptember 25. | 15.30 óra – SZMK megbeszélés<br>16.00 óra 10.,11. évfolyamokon                              |
| 2023. december 4.    | 15 óra 30 – fogadóóra – behívásra/+ bejelentkezést követően                                 |
| 2024. január 22.     | 16 óra – szülői értekezletek minden évfolyamon (A 12. ÉVFOLYAMON ÖSSZEVONTAN!)              |
| 2024. április 8.     | 15 óra – fogadóóra<br>16 óra – szülői értekezletek minden évfolyamon az of. döntése alapján |

**Egyéb esetekben csak telefonon történő (213-227) egyeztetés után lehet a szaktanárokat felkeresni!**

#### **Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt nap időpontja**

Nyitott kapuk napja 2023. november 15.

**Az iskola feladatterve havi bontásban**

**Augusztus**

<b>A tanév előkészítése, heti program ismertetése-alakuló értekezlet</b>	Határidő:	2022. augusztus 24.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
<b>Tanmenetek előkészítése</b>	Határidő:	2022. augusztus 25.
- társadalomtudomány mk.		
- természettudomány mk.		
- humán – szakmai mk.		
- osztályfőnöki mk.		
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		munkaközösség-vezetők
<b>Javító, osztályozó vizsgák</b>	Határidő:	2023. augusztus 28-29.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
<b>Munkaközösségi értekezletek</b>	Határidő:	2023. augusztus 30.
	Felelős:	munkaközösség-vezetők
		Aszódiné Pernye Szilvia
<b>Tanévnyitó értekezlet</b>	Határidő:	2023. augusztus 31.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia

**Szeptember**

<b>Tanévnyitó</b>	Határidő:	2023. szeptember 1.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Gerzanits Nikoletta
<b>Tankönyvek kiosztása</b>	Határidő:	2023. szeptember 1., 4, 5.
	Felelős:	Kiss Éva Anna
<b>9. osztályok felmérő vizsgái (angol)</b>	Határidő:	2023. szeptember 4.
	Felelős:	Krucsó Ákos
		Törökné Hadár Kinga

<b>Szülői értekezlet - 9., 12. évfolyamokon</b>	Határidő:	2023. szeptember 11. 16 óra
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Gerzanits Nikoletta
		Péli Gyöngyi
		Törökné Hadár Kinga
		osztályfőnökök
<b>Tanmenetek leadása - (Szakmai tanmenetek – október 15.)</b>	Határidő:	2023. szeptember 15.
	Felelős:	Gerzanits Nikoletta
		Péli Gyöngyi
		munkaközösség-vezetők
<b>Munkaterv elkészítése</b>	Határidő:	2023. szeptember 15.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Gerzanits Nikoletta
		Péli Gyöngyi
<b>Országos bemeneti mérések - matematika, anyanyelv, tanulási képesség - 9. b, 9. c</b>	Határidő:	2023. szeptember - október
	Felelős:	Gerzanits Nikoletta
<b>SZMK megbeszélés</b>	Határidő:	2023. szeptember 25. 15.30 óra
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
<b>Szülői értekezlet - 10.-11. évfolyam</b>	Határidő:	2023. szeptember 25. 16 óra
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Gerzanits Nikoletta
		Péli Gyöngyi
		Törökné Hadár Kinga
		osztályfőnökök
<b>A digitális országos kompetenciamérésben érintett évfolyamok tekintetében az adatok rögzítése, megküldése a hivatalnak – 9.,10.,11. évfolyam</b>	Határidő:	2023. szeptember 5. – 2023. december 6.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia telephelyi koordinátor

<b>9., 1/11esz., 1/13.ec, 1/13.em, 1/13 eá osztályok anyakönyvének előállítás</b>	Határidő:	2023. szeptember 25.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Erdei Klára
		Gombkötő Margit
		Péli Gyöngyi
<b>Pályaorientációs nap</b>	Határidő:	2023. szeptember 27.
<b>Tanítás nélküli munkanap (1)</b>	Felelős:	Gerzanits Nikoletta
		Erdei Klára
		Mészáros Antal
<b>A SZIR intézménytörzs adatainak feltöltése</b>	Határidő:	2023. szeptember 30.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
<b>A SZIR személytörzs adatbázis elkészítése</b>	Határidő:	2023. szeptember 30.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Gruberné Joó Marianna
		Gerzanits Nikoletta
		Péli Gyöngyi
<b>A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a közép fokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.</b>	Határidő:	2023. szeptember 30.
	Felelős:	igazgató
<b>Együttműködési megállapodás megkötése a szakmai gyakorlati oktatást végző intézményekkel</b>	Határidő:	2023. szeptember 30.
	Felelős:	Péli Gyöngyi

### Október

<b>Létszámjelentés benyújtása a 2022. szeptember 15-i hittanoktatási adatokról a Zsinati Oktatási Iroda számára [ZST-91/2016.06.01. szabályrendelet 8. § (2)]</b>	Határidő:	2023. október 1.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia

<b>Az aradi vértanúk emléknapja [20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (2) c] (rádiós)</b>	Határidő:	2023. október 6.
	Felelős:	Galgóczi Krisztina
<b>A SZIRSTAT lezárásának határideje</b>	Határidő:	2023. október 15.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Gerzanits Nikoletta
		Péli Gyöngyi
<b>Tanítás nélküli munkanap – tantestületi kirándulás (2)</b>	Határidő:	2023. október hónap
<b>Pályaválasztási napok - Szeged, Szent-Györgyi Albert Agóra – OKT. 12-13.</b>	Határidő:	2023. október 12-13.
	Felelős:	Erdei Klára
		Mészáros Antal
<b>Ölelés világnapja</b>	Határidő:	2023.október 13.
	Felelős:	Purgel Erzsébet
<b>A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.</b>	Határidő:	2023. október 20.
	Felelős:	Kovács Tibor
		Aszódiné Pernye Szilvia
<b>A középfokú iskoláknak, kollégiumoknak nyilvánosságra kell hozniuk a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.</b>	Határidő:	2023. október 20.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Gerzanits Nikoletta
<b>Október 23-a megünneplése - templom</b>	Határidő:	2023. október 20.
	Felelős:	Dr. Ocsovszkiné Joó Judit
		Udoveczné Siket Katalin



<b>Szintmérő vizsgák a 12. évfolyamon:</b>		
<b>Magyar nyelv és irodalom: 12. évfolyam - írásbeli</b>	Határidő:	2023. október 25.
	Felelős:	Dr. Kovács Flóra
		Dr. Ocsovszkiné Joó Judit
<b>Olvasás délutánja</b>	Határidő:	2023.október 26.
	Felelős:	Kiss Éva Anna
<b>Reformáció ünnepe - október 31. - templom</b>	Határidő:	2023. október 27.
	Felelős:	Ormándlaky Péter Bencéné
		Hajnalné Komáromi Andrea
<b>Beiskolázási szülői értekezletek és tájékoztatók a 8. osztályos tanulóknak</b>	Határidő:	folyamatos
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Gerzanits Nikoletta
		Péli Gyöngyi
<b>Visszajelzés az általános iskoláknak a 9. és 10. osztályos tanulók eredményeiről</b>	<b>Határidő:</b>	2023. október 31.
	<b>Felelős:</b>	Aszódiné Pernye Szilvia
		Gerzanits Nikoletta

### November

<b>Szintmérő vizsgák a 12. évfolyamon:</b>		
<b>Magyar nyelv és irodalom:12. évfolyam - szóbeli</b>	Határidő:	2023. november 7-8-9-10.
	Felelős:	Dr. Kovács Flóra
		Dr. Ocsovszkiné Joó Judit
<b>Iskolai véradás</b>	Határidő:	2023. november 14.
	Felelős:	Purgel Erzsébet
<b>Nyitott kapuk napja</b>	Határidő:	2023. november 15.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Gerzanits Nikoletta
		Péli Gyöngyi

		Erdei Klára
		Purgel Erzsébet
		Mészáros Antal
<b>Munkaértekezlet a 9. osztályos tanulók beilleszkedéséről</b>	Határidő:	2023.november 20.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Törökné Hadár Kinga
		Péli Gyöngyi
		osztályfőnökök

## December

<b>Fogadóórák –behívásra/bejelentkezés alapján</b>	Határidő:	2024. december 4. 15:30
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		osztályfőnökök
<b>Szintmérő vizsgák a 11. évfolyamon:</b>		
<b>Idegen nyelv: 11. évfolyam - írásbeli</b>	Határidő:	2023. december 13.
	Felelős:	Gerzanits Nikoletta
		Galgóczi Krisztina
		Udoveczné Siket Katalin
		Törökné Hadár Kinga
<b>Karácsonyi ünnepség</b>	Határidő:	2023. december 20.
	Felelős:	Pajerich Mónika
		Erdei Klára
		Nagy Ágnes
<b>A téli szünet előtti utolsó tanítási nap</b>	Határidő:	2023. december 20.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		osztályfőnökök
<b>Tanítás nélküli munkanap (3)</b>	Határidő:	2024. január 2. (kedd)
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
<b>Téli szünet</b>	Határidő:	2023. december 20 – 2023. január 3.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia

## Január

<b>A téli szünet utáni első tanítási nap</b>	Határidő:	2024. január 3.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
<b>A tanulók fizikai állapotának, edzettségének felmérése (az adatok feltöltése június 15-ig) [20/2021. (VI.8.) EMMI rendelet 11. § (11)]</b>	Határidő:	2024. január 9-től május 10-ig.
	Felelős:	Testnevelők
<b>Szintmérő vizsgák a 11. évfolyamon:</b>		
<b>Idegen nyelv: 11. évfolyam - szóbeli</b>	Határidő:	2024. január 9-10-11-12.
	Felelős:	Gerzanits Nikoletta
		Galgóczi Krisztina
		Udoveczné Siket Katalin
		Törökné Hadár Kinga
<b>130 órás vizsga</b>	Határidő:	2024. január 10. 14.30
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Törökné Hadár Kinga
<b>Félévi osztályozó értekezlet</b>	Határidő:	2024. január 19.
<b>Az első félév utolsó tanítási napja [20/2021. (VI.8.) EMMI rendelet 4. § (1)]</b>	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		osztályfőnökök
<b>A 2. félév kezdete</b>	Határidő:	2024. január 22.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
<b>Szülői értekezlet – minden évfolyamon (12. évfolyamon összevontan)</b>	Határidő:	2024. január 22. 16.00 óra
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Péli Gyöngyi
		osztályfőnökök
<b>Tanulók kiértékelése az I. félévi eredményről</b>	Határidő:	2024. január 26.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		osztályfőnökök

## Február

<b>Szalagavató</b>	Határidő:	2024. február 2.
	Felelős:	Gerzanits Nikoletta
		11. évfolyam osztályfőnökei
		12. évfolyam osztályfőnökei
		Kiss Éva Anna
<b>Félévi nevelőtestületi értekeztet</b>	Határidő:	2024. február 5.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
<b>Félévi statisztika elkészítése</b>	Határidő:	2024. február 12.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
<b>Jelentkezés szakmai vizsgákra</b>	Határidő:	2024. február
	Felelős:	Péli Gyöngyi
		Aszódiné Pernye Szilvia
<b>Jelentkezési határidő a május-júniusi vizsgaidőszak emelt- és középszintű érettségi vizsgákra [100/1997. (V.13.) Kormányrendelet 12. § (6) b)] és a szakmai vizsgákra.</b>	Határidő:	2024. február 15.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
<b>Jelentkezés szakmai vizsgákra</b>	Határidő:	2024.február
	Felelős:	Péli Gyöngyi
<b>12. osztályosok jelentkezése továbbtanulásra</b>	Határidő:	2024. február 15.
	Felelős:	Kiss Éva Anna
		végzős osztályok osztályfőnökei
<b>12. osztályosok jelentkezése a Nemzeti Közsolgálati Egyetemre</b>	Határidő:	2024. február 15.
	Felelős:	Kiss Éva Anna
<b>Jelentkezés a rendészetért felelős miniszter által fenntartott rendészeti szakgimnáziumokba</b>	Határidő:	2024. február 17.
	Felelős:	Kiss Éva Anna

<b>Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak</b>	Határidő:	2024. február 21.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
<b>Városi Juhász Gyula versmondó verseny + képzőművészeti pályázat</b>	Határidő:	2024. február 28.
	Felelős:	Gombkötő Margit
<b>A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (középiskolák) [20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (2) c] - rádiós</b>	Határidő:	2024. február 23.
	Felelős:	Budai László
<b>Csendesnap - Csillagpont</b>	Határidő:	2024. február 26.
	Felelős:	Ormándlaky Péter Bencéné
<b>Szóbeli elbeszélgetés az iskolánkba jelentkezett 8. osztályos tanulókkal</b>	Határidő:	2024. február 26 - március 1.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Gerzanits Nikoletta
		Péli Gyöngyi
		munkaközösség - vezetők
<b>Az érettségi jelentkezések elektronikus lezárása az Oktatási Hivatalnak</b>	Határidő:	2024. március 01.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia

### Március

<b>XXIX. SDG Bibliaismereti verseny - Hódmezővásárhely</b>	Határidő:	2024. március 1-2.
	Felelős:	Ormándlaky Péter Bencéné
<b>Országos kimeneti mérések - matematika, szövegértés, természettudományos</b>	Határidő:	2024. március 4 –június 3.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		telephelyi koordinátor
<b>Ágazati alapvizsga - 1/13. EC</b>	Határidő:	2024. március 12.

	Felelős:	Péli Gyöngyi
		Purgel Erzsébet
		Erdei Klára
<b>Március 15-e megünneplése</b>	Határidő:	2024. március 13.
	Felelős:	Dr. Kovács Flóra
		Hajnalné K. Andrea
<b>Tanítás nélküli munkanap (4)</b>	Határidő:	2024. március 14.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
<b>Nemzeti ünnep</b>	Határidő:	2024. március 15.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
<b>A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét</b>	Határidő:	2024. március 22.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
<b>Ágazati alapvizsga - 1/13. EC</b>	Határidő:	2024. március 19.
	Felelős:	Péli Gyöngyi
		Purgel Erzsébet
		Erdei Klára
<b>Ágazati alapvizsga - 1/11. ESZ</b>	Határidő:	2024.03.21.
	Felelős:	Péli Gyöngyi
		Purgel Erzsébet
		Erdei Klára
<b>Szintmérő vizsgák a 11. évfolyamon: Történelem - írásbeli</b>	Határidő:	2024. március 26.
	Felelős:	Budai László
<b>Juhász Gyula nap</b>	Határidő:	2024. március 27.
<b>Tanítás nélküli munkanap (5)</b>	Felelős:	Kiss Éva Anna
		Erdei Klára
<b>Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap</b>	Határidő:	2024. március 27.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia

<b>Tavaszi szünet</b>	Határidő:	2024. március 27-április 3.
	Felelős:	igazgató

## Április

<b>Tavaszi szünet utáni első tanítási nap</b>	Határidő:	2024. április 3.
	Felelős:	igazgató
<b>Iskolai véradás</b>	Határidő:	2024. április 9.
	Felelős:	Purgel Erzsébet
<b>Költészet napi megemlékezés + koszorúzás (11.a koszorúzás) (rádiós, múzeum?)</b>	Határidő:	2024. április 11.
	Felelős:	Dr. Kovács Flóra
<b>A Hivatal elektronikus formában megküldi a közép fokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.</b>	Határidő:	2024. április 12.
<b>Szintmérő vizsgák a 11. évfolyamon: Történelem - szóbeli</b>	Határidő:	2024. április 9.10.11.12.
	Felelős:	Budai László
<b>Szintmérő vizsgák 12. a Belügyi rendészeti ismeretek - szóbeli</b>	Határidő:	2024. április 12.
	Felelős:	Kalász Zoltán
		Dr. Petrik Orbán
<b>A Hivatal a módosító tanulói adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját</b>	Határidő:	2024.április 17.
<b>A közép fokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.</b>	Határidő:	2024. április 22.
	Felelős:	igazgató

<b>Szakmai vizsgák szervezése</b>	Határidő:	április
<b>2/11. ESZ</b>	Felelős:	Péli Gyöngyi
<b>2/14. EC</b>		Erdei Klára
<b>2/14. C</b>		Purgel Erzsébet
<b>Megemlékezés a Holocaust áldozatairól április 16. (rádiós + előadás)</b>	Határidő:	2024. április 16.
	Felelős:	Galgóczi Krisztina
<b>Szintmérő vizsgák a 12. évfolyamon: Matematika - írásbeli - 1-2. óra</b>	Határidő:	2024. április 23.
	Felelős:	szaktanárok
<b>130 órás, osztályozó- és különbözeti vizsgák (végzős és szakképző évfolyamok)</b>	Határidő:	2024. április 24. 14.30
	Felelős:	igazgató
		osztályfőnökök
		Törökné Hadár Kinga
<b>A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a közép fokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).</b>	Határidő:	2024. április 26.
<b>Szakmai tanulmányi versenyek</b>	Határidő:	2024. március - május
<b>Elsősegélynyújtási, katasztrófavédelmi</b>	Felelős:	Erdei Klára
		Purgel Erzsébet
<b>A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.</b>	Határidő:	2024. május 2.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia

### Május

<b>Munkaszüneti nap</b>	Határidő:	2024. május 1. (szerda)
	Felelős:	igazgató



<b>Osztályozó értekezlet 12. évf. ( 12.a, 12.b, 12.c)</b>	Határidő:	2024. május 2.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Galgóczi Krisztina
		Ormándlaky Péter Bencéné
		Dr. Ocsovszkiné Joó Judit
<b>Ballagás (iskola, templom)</b>	Határidő:	2024. május 3. (péntek)
	Felelős:	Gerzanits Nikoletta
		Kiss Éva Anna
		11. és 12. osztályfőnökök
<b>Tanítás nélküli munkanap (6)</b>	Határidő:	2024. május 6. (hétfő)
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
<b>Írásbeli érettségi</b>	Határidő:	2024. május 6–27.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Gerzanits Nikoletta
		Péli Gyöngyi
<b>Mennybemenetel május 9. - áhítattal egybekötve – ünneplő öltözet</b>	Határidő:	2024. május 10.
	Felelős:	Törökné Hadár Kinga
		Galgóczi Krisztina
<b>Pünkösöd május 19-20. (templom) - ünnepi öltözet</b>	Határidő:	2024.május 17.
		Törökné Hadár Kinga
		Galgóczi Krisztina
<b>Szakmai írásbeli vizsgák</b>	Határidő:	2024. május-június
	Felelős:	Péli Gyöngyi
<b>Ágazati alapvizsga 10. c</b>	Határidő:	2024. május 30.
	Felelős:	Péli Gyöngyi
		Mészáros Antal

		Rónai Emil
<b>Gyakorlati és szóbeli szakmai vizsgák</b>	Határidő:	2024. május - június
	Felelős:	Péli Gyöngyi

### Június

<b>A Nemzeti Összetartozás Napja - június 4. - Megemlékezés Trianonról - az emlékmű megkoszorúzása - templom</b>	Határidő:	2024. június 4.
	Felelős:	Budai László
<b>Szintmérő vizsgák - matematika - 9. évfolyam</b>	Határidő:	2024. június 4.
<b>írásbeli</b>	Felelős:	Kiss Viktória
		Martinusz László
<b>Ágazati alapvizsga 10. b. évfolyam</b>	Határidő:	2024. június 5.
	Felelős:	Péli Gyöngyi
		Erdei Klára
		Aranyi Zsuzsanna
<b>130 órás, osztályozó- és különbözeti vizsgák</b>	<b>Határidő:</b>	2024. június 5. 14.30
	<b>Felelős:</b>	Törökné Hadár Kinga osztályfőnökök
<b>10. b. szoc.</b>	Határidő:	2024. június 6.
	Felelős:	Péli Gyöngyi
		Purgel Erzsébet
		Erdei Klára
<b>Osztályozó értekezlet 9-12. évf. évfolyam számára</b>	<b>Határidő:</b>	2024. június 14.
	<b>Felelős:</b>	Kovács Tibor
<b>Utolsó tanítási nap 9-12. évfolyam számára</b>	Határidő:	2024. június 14.
	Felelős:	Kovács Tibor
<b>Tanévzáró (templom)</b>	Határidő:	2024. június 14.
<b>(ünnepi öltözet)</b>	Felelős:	Aranyi Zsuzsanna

		Krucsó Ákos
<b>A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat eredményeinek feltöltése</b>	Határidő:	2024. június 21.
	Felelős:	testnevelők
<b>Leendő 9.-esek és szakképző évfolyam beiratkozása</b>	Határidő:	2024. június 26-28.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia
		Gerzanits Nikoletta
		Péli Gyöngyi
<b>Szóbeli érettségi vizsgák</b>	Határidő:	2024. június 17– július 3.
	Felelős:	Kovács Tibor
		Aszódiné Pernye Szilvia
		Péli Gyöngyi
<b>Nyári gyakorlatok</b>	Határidő:	2024. június 17. – július 12.
<b>10. b egészségügy ágazat – 4 hét</b>	Felelős:	Péli Gyöngyi
<b>Nyári gyakorlatok – 4 hét</b>	Határidő:	2024. június 17. – július 12.
<b>11. b</b>	Felelős:	Péli Gyöngyi
<b>Nyári gyakorlatok</b>	Határidő:	2024. június 17. – június 21.
<b>11. c – 1 hét</b>	Felelős:	Péli Gyöngyi
<b>Nyári gyakorlatok</b>	Határidő:	2024. június 20. – július 25.
<b>12. b szociális ágazat – 5 hét</b>	Felelős:	Péli Gyöngyi
<b>Nyári gyakorlatok</b>	Határidő:	2024. június 20. – június 18.
<b>12. b egészségügy ágazat – 4 hét</b>	Felelős:	Péli Gyöngyi
<b>Nyári gyakorlatok</b>	Határidő:	2024. június 24. – július 01.
<b>12. c – 1 hét</b>	Felelős:	Péli Gyöngyi
<b>9. b, 9. c, 10. b szociális ágazatban, 10. c NINCS!</b>		

### Július

<b>Nevelőtestületi záró értekezlet</b>	Határidő:	2024. június 28.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia

### AUGUSZTUS

<b>Előzetes tantárgyfelosztás beterjesztése</b>	Határidő:	2024. augusztus 15.
	Felelős:	Aszódiné Pernye Szilvia